

2. pielikums
Ministru kabineta
2015. gada 13. oktobra
noteikumiem Nr. 590

(Pielikums MK 26.09.2017. noteikumu Nr. 589 redakcijā, kas grozīta ar MK 05.06.2018. noteikumiem Nr. 320; MK 12.02.2019. noteikumiem Nr. 65)



NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
EIROPA INVESTĒ LAUKU APVIDOS
Eiropas Lauksaimniecības fonds
lauku attīstībai



**Eiropas Savienības
Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA)
Atklātu projektu iesniegumu konkursa
Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020. gadam
apakšpasākuma 19.2. "Darbības īstenošana saskaņā
ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju"
aktivitātes 19.2.2. "Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas"
projekta iesniegums**

Attiecināmā sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas rīcība	
Vietējā rīcības grupa	
Pretendents	
Projekta iesniedzēja reģ. Nr./personas kods	
Klienta numurs	
Adrese korespondencei (adrese, pasta indekss)	
Projekta īstenošanas vieta (adrese, pasta indekss)	
Projekta vadītājs	
Kontakttālruna numurs, e-pasta adrese	
Projekta nosaukums	
Projekta Nr.	

A. INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU PROJEKTA IESNIEGUMA IESNIEGŠANAS MĒNEŠA PIRMAJĀ DATUMĀ**A.1. Darbības apraksts**

Pašreizējās darbības apraksts

A.2. Pretendenta saņemtais publiskais finansējums un (vai) iesniegtie projektu iesniegumi citās iestādēs Eiropas Savienības fondu (ERAF u.c.) un valsts un pašvaldības finansētajos investīciju pasākumos, ja šis finansējums ir saistīts ar projektā plānoto investīciju.

Līdz šī projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim pretendents ir saņēmis publisko finansējumu un (vai) ir iesniedzis projekta iesniegumu par citiem Eiropas Savienības fondu un valsts un pašvaldības finansētajiem investīciju pasākumiem, un šis finansējums ir saistīts ar projektā plānoto investīciju.	Jā	
	Nē	

A.2.1. Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, sniegt informāciju par projektiem

Nr. p. k.	Fonda nosaukums, atbalsta institūcijas nosaukums	Projekta nosaukums un projekta Nr.	Projekta īstenošanas stadija (saņemts finansējums; projekts pašlaik tiek īstenots; projekts iesniegts vērtēšanai)	Projekta īstenošanas laiks (mm/gggg) līdz (mm/gggg)	Attiecināmo izmaksu summa (EUR)	Publiskais finansējums (EUR)	Saistītā projekta saturiskā saistība
<i>Eiropas Savienības finansētie projekti</i>							
<i>Citi projekti (valsts un pašvaldības finansētie projekti u. tml.)</i>							

A.3. Pretendenta pamatlīdzekļi*

Pamatlīdzekļi						
Nosaukums, tehnikas marka vai modelis	Īpašumā, skaits	Nomā esošās, skaits	Izlaides vai izveidošanas gads	Jauda, ietilpība/mērvienība	Ja tehnika vai iekārta tiks papildināta vai aizstāta, atzīmēt konkrēto	
Ēkas un būves						X
un						

* Ja pretendenta īpašumā vai nomā esošo pamatlīdzekļu skaits ir ļoti liels, projekta iesnieguma pielikumā iespējams pievienot atsevišķu pamatlīdzekļu sarakstu. Ja pretendents ir vietējā pašvaldība, tā sniedz informāciju tikai par ēkām un būvēm, tehniku un iekārtām, kam ir saistība ar projektu.

B. INFORMĀCIJA PAR PROJEKTU

B.1. Darbības un to ieguldījums LAP mērķa virzienos

Darbība	Mērķa virziens	
A – Vietējās teritorijas, tostarp dabas un kultūras objektu, sakārtošana, lai uzlabotu pakalpojumu pieejamību, kvalitāti un sasniedzamību	6B*	
B – Sabiedrisko aktivitāšu (tostarp apmācības un interešu klubu, sociālās aprūpes vietu, kultūras, vides aizsardzības, sporta un citu brīvā laika pavadīšanas aktivitāšu) dažādošana	6B*	

* LAP mērķa virziens "Sekmēt vietējo attīstību lauku apvidos".

B.2. Projekta ietekme uz klimata pārmaiņām

Projekta īstenošana sekmē mērķu sasniegšanu saistībā ar klimata pārmaiņām	Jā	
	Nē	

B.2.1. Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, aprakstīt, kādā veidā.

B.3. Projekta īstenošanas radītie jauninājumi

Vai projekta īstenošana ievieš jauninājumus sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā?	Jā	
	Nē	

B.3.1. Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, aprakstīt, kādus jauninājumus.

B.4. Pēc projekta īstenošanas sasniedzamie rādītāji*

Nr. p. k	Rezultātu indikatori – atbilstošie vietējās rīcības grupas sabiedrības virzītā vietējā attīstības stratēģijā minētie sasniedzamie rādītāji	Pirms projekta iesnieguma iesniegšanas		Sagaidāmā vērtība pēc projekta īstenošanas, apraksts (ja nepieciešams)
		Mērvienība	Vērtība	

B.5. Projekta mērķis

B.6. Projekta apraksts

B.6.1. Projekta apraksts un tā nepieciešamības pamatojums (tostarp darbību, investīciju apraksts un nepieciešamības pamatojums, tā ilgtspējas apraksts)	
B.6.2. Projekta īstenošanas laika grafiks	
B.6.3. Projekta finansēšanas apraksts (finanšu līdzekļu avoti, projekta vadībai nepieciešamie resursi)	
B.6.4. Projekta īstenošanas joma (izvēlas vienu atbilstošāko)	
Sports	<input type="checkbox"/>
Kultūra	<input type="checkbox"/>
Sociālā aprūpe	<input type="checkbox"/>
Interesešu un apmācības klubi	<input type="checkbox"/>
Vides aizsardzība	<input type="checkbox"/>
Teritorijas labiekārtošana	<input type="checkbox"/>
Reliģija, baznīcas	<input type="checkbox"/>
Mācības	<input type="checkbox"/>
Cita (norāda, kāda)	<input type="checkbox"/>
B.6.5. Projekta īstenošanas darbības virziens (attiecas, ja projektā īsteno noteikumu 5.¹ punktā minēto darbību)	
Projekts tiks īstenots šādā nozarē	
NACE 2. red. klasifikācijas 4 zīmju ciparu kods	
NACE 2. red. klasifikācijas nosaukums (atbilstoši norādītajam kodam)	

B.7. Projekta īstenošanas vieta

Pilsēta	
Novads, pagasts	
Īstenošanas adrese	
Projekta īstenošanas vietas kadastra numurs:	
Zemei (ja notiek būvniecība, būves pārbūve, teritorijas labiekārtošana, tiek uzstādītas stacionārās iekārtas u.c.)	
Būvēm, kurās tiek uzstādītas stacionārās iekārtas vai kuras tiek pārbūvētas, ierīkotas vai atjaunotas u.c.	
Pārvietojamai tehnikai un citiem pamatlīdzekļiem norāda to atrašanās vietas kadastra numuru	

B.8. Projekta laikā plānots iegādāties šādus pamatlīdzekļus

Nr.	Nosaukums, modelis vai marka	Skaits	Ja pamatlīdzeklis papildina vai aizstāj esošos pamatlīdzekļus, norādīt pamatlīdzekļa vienības Nr. no A.3. tabulas (ja attiecas)	Jauda, ražība, celtspēja (ietilpība/mērvienība)	Jauda, ražība, celtspēja % pret aizstājamo vienību vai vienībām (ja piemērojams)
Pamatlīdzeklis, kas aizstās esošos pamatlīdzekļus (jābūt vismaz par 25 % lielākai jaudai, ražībai vai celtspējai)					
Pamatlīdzeklis, kas papildina esošos pamatlīdzekļus, kuri ir vecāki par 10 gadiem					

Pamatlīdzeklis, kas būtiski mainīs ražošanas vai tehnoloģijas raksturu					
Cits (programmnodrošinājums u. c.)					

B.9. Projekta iesnieguma kopējās un attiecināmās izmaksas

Izmaksu pozīcijas sadalījumā pa plānotajām projekta darbībām un projekta posmiem	mērvienība (m ³ /m ² /gab/m/kompl)	Vienību skaits	Kopā izmaksas, EUR		Attiecināmās izmaksas, EUR	Atbalsta intensitāte, %	Publiskais finansējums, EUR	Privātais finansējums, EUR	Maksājuma pieprasījuma iesniegšanas datums (DD. mM. gGGG.)	Izmaksu atbilstība darbībām (A, B)*
			ar PVN	bez PVN						
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1. Jaunu pamatlīdzekļu un programmnodrošinājuma iegāde un uzstādīšana										
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
Pamatlīdzekļu iegādes, uzstādīšanas izmaksas, kopā			-	-	-	X	-	-		X
2. Būves būvniecības, pārbūves, ierīkošanas, novietošanas, atjaunošanas, restaurācijas un teritorijas labiekārtošanas izmaksas										
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
Būves būvniecības, pārbūves, ierīkošanas, novietošanas, atjaunošanas, restaurācijas un teritorijas labiekārtošanas izmaksas, kopā			-	-	-	X	-	-		X
3. Būvmateriālu iegāde										
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
Izmaksas būvmateriālu iegādei, kopā			-	-	-	X	-	-		X
4. Mācību izmaksas										
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
Mācību izmaksas, kopā			-	-	-	X	-	-		X
5. Sabiedrisko attiecību izmaksas, kas nepieciešamas vietas potenciāla un pievilcības veidošanai										
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
Sabiedrisko attiecību izmaksas, kopā			-	-	-	X	-	-		X
6. Vispārējās izmaksas										
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		
	-	-	-	-	-	-	-	-		

Vispārējās izmaksas, kopā		-	-	X	-	-	X
KOPĀ (1. līdz 7. sadaļas izmaksas)		-	-	X	-	-	X
7. Personāla atalgojuma un darbības nodrošināšanas izmaksas							
	-	-	-	-	-	-	
	-	-	-	-	-	-	
	-	-	-	-	-	-	
Personāla atalgojuma un darbības nodrošināšanas izmaksas, kopā		-	-	X	-	-	X
KOPĀ		-	-	X	-	-	

* Atbilstoši B.1. sadaļai

B.10. Pārējās neattiecināmās izmaksas

Neattiecināmo izmaksu pozīcijas	Summa, EUR
KOPĀ	

B.11. Rēķinu priekšapmaksas pieprasījums (ja atbalsta pretendents ir biedrība, nodibinājums vai reliģiska organizācija)

Projekta īstenošanai plānots iesniegt rēķinu priekšapmaksas pieprasījumu	Jā	
	Nē	

B.12. Projekta ietekmes uz apkārtējo vidi apraksts

Projekta ietekmes uz apkārtējo vidi apraksts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem

B.13. Projekta informācijas un publicitātes pasākumi

Apraksts

B.14. Papildu informācija, kas sniedzama saskaņā ar sabiedrības virzītu vietējās attīstības stratēģiju

Apraksts

D. PAVADDOKUMENTI

D.1. Iesniedzamie dokumenti:

Iesniedzamie dokumenti (ja veidlapu iesniedz saskaņā ar normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajām prasībām, arī pavaddokumenti iesniedzami atbilstoši minēto normatīvo aktu prasībām)			Aizpilda atbalsta pretendents		
			Atzīmēt ar X atbilstošo atbildi		
			Jā	Nē	Neattiecas
1.	Projekta iesnieguma pilns komplekts (2 eksemplāros) un tā elektroniskā versija	oriģināli			
2.	Pretendenta deklarācija saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu, administrēšanu un uzraudzību lauku un zivsaimniecības attīstībai 2014.-2020. gada plānošanas periodā	oriģināls			

3.	Ja attiecas uz pretendentu – uzskaites veidlapa par saņemto <i>de minimis</i> atbalstu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un uzskaites veidlapu paraugiem	oriģināls			
4.	Ilgtermiņa nomas vai patapinājuma līgums (uzrāda oriģinālu), kas noslēgts vismaz uz septiņiem gadiem no projekta iesniegšanas dienas	kopija			
5.	Saskaņojums ar nekustamā īpašuma īpašnieku par atsevišķu labiekārtojuma elementu, stacionāro reklāmas vai informācijas stendu uzstādīšanu vai tādu pamatlīdzekļu novietošanu vai uzglabāšanu, kuri nav stacionāri novietojami, ja vien projektā plānotās darbības neīsteno noteiktā telpā (noslēgts vismaz uz septiņiem gadiem no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas)	kopija			
6.	Valsts vides dienesta reģionālās vides pārvaldes izziņa par to, kura piesārņojoša darbība tiks veikta, īstenojot projektu, un kuru atļauju – A vai B kategorijas piesārņojošas darbības atļauju vai C kategorijas piesārņojošas darbības apliecinājumu – pretendentam ir nepieciešams saņemt, ja šī prasība attiecas uz pretendentu saskaņā ar normatīvajiem aktiem par piesārņojošo darbību veikšanu	oriģināls			
Gadījumos, kad jāpiemēro iepirkuma procedūra saskaņā ar Publisko iepirkuma likumu^{1, 2}					
7.	Iepirkuma procedūras dokumenti saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu	kopijas			
8.	Dokumenti, kas pierāda projektā plānoto preču vai pakalpojumu cenu pamatotību un atbilstību tirgus cenai	kopijas			
Gadījumos, kad jāpiemēro Latvijas Republikas normatīvie akti par iepirkuma procedūrām pasūtītāja finansētiem projektiem, – iepirkuma procedūru apliecinājošie dokumenti^{1, 3}					
9.	Iepirkuma priekšmeta tehniskā specifikācija	oriģināls			
10.	Iepirkuma uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) publicēts uzaicinājums	izdruka			
11.	Saņemtie piedāvājumi no iespējamiem piegādātājiem	kopija			
12.	IUB publicētie grozījumi	izdruka			
13.	IUB publicētais gala lēmums	izdruka			
14.	Vērtēšanas ziņojums	oriģināls			
15.	Atbalsta pretendenta apraksts par piedāvājumu salīdzinājumu konkrētajai iegādei un informācija par aptaujātajiem komersantiem, lai apliecinātu noteiktās cenas objektivitāti ⁴	oriģināls/ kopijas			
Jaunas būvniecības, būves pārbūves, būves ierīkošanas, būves novietošanas un būves atjaunošanas projektiem					
16.	Ilgtermiņa nomas līgums, kas reģistrēts zemesgrāmatā vismaz uz septiņiem gadiem no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas, par nekustamo īpašumu, kurā, īstenojot projektu, paredzēta jaunas būves būvniecība, būves pārbūve, būves ierīkošana, būves novietošana, būves restaurācija vai būves atjaunošana, ja īpašums tiek nomāts (var iesniegt arī pirms projekta īstenošanas uzsākšanas)	kopija			
17.	Būvatļauja ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu, ja iesniegšanas dienā nav apstiprināts tehniskais projekts ^{3, 5}	kopija			
18.	Paskaidrojuma raksts (apliecinājuma karte) ar būvvaldes atzīmi par būvniecības ieceres akceptu, izstrādāts atbilstoši būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un attiecīgās pašvaldības saistošajiem noteikumiem ^{3, 5}	kopija			

19.	Sagatavota būvniecības izmaksu tāme, ja atbilstoši plānotajai būvniecības iecerei būvvalde atbalsta pretendētājam izsniegusi paskaidrojuma rakstu (aplīdzinājuma karti) ^{3,5}	oriģināls			
20.	Būvmateriālu iegādei – būvprojekts vai tā kopija un būvatļauja ar būvvaldes atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, ja būvvalde atbilstoši plānotajai būvniecības iecerei nav izsniegusi paskaidrojuma rakstu (aplīdzinājuma karti) ^{3,5}	oriģināls/ kopija			
21.	Būvprojekts ar būvatļaujā izdarītu atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi ^{3,5}	kopija			
22.	Papildināta būvatļauja vai papildināts paskaidrojuma raksts (aplīdzinājuma karte) ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi ⁶	kopija			
Ja pretendents ir biedrība vai nodibinājums					
23.	Valdes apstiprināts lēmums par projekta īstenošanu un visām no tā izrietošajām saistībām, norādot projekta kopējās izmaksas un finansēšanas avotus	oriģināls			
Ja pretendents ir vietējā pašvaldība					
24.	Vietējās pašvaldības lēmums par piedalīšanos projektā un projekta īstenošanai nepieciešamā finansējuma apmēru	oriģināls			
Citi iesniegtie dokumenti					
25.	Ja projektā tiek radīts jauns pakalpojums vai attīstīts esošs pakalpojums – dokuments, kas pamato projekta īstenošanas rezultāta uzturēšanu projekta uzraudzības periodā	oriģināls			
26.	Pašnovērtējums par projekta atbilstību vietējās attīstības stratēģijā attiecīgajai rīcībai noteiktajiem projektu vērtēšanas kritērijiem	oriģināls			
27.					

Piezīmes.

¹ Iepirkuma dokumentus, kas saistīti ar būvniecības izmaksām, var iesniegt kopā ar projekta iesniegumu vai sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc iepirkuma procedūras pabeigšanas.

² Iepirkuma dokumentus, kas saistīti ar preces iegādi vai pakalpojumu (izņemot būvdarbus), var iesniegt kopā ar projekta iesniegumu vai sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc iepirkuma procedūras pabeigšanas.

³ Ja atbalsta saņemšanai izmanto rēķinu priekšpaksu, iesniedz kopā ar rēķina priekšpaksas pieprasījumu un iepirkuma dokumentiem, kas saistīti ar būvniecības izmaksām.

⁴ Saskaņā ar normatīvajiem aktiem par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu, administrēšanu un uzraudzību lauku un zivsaimniecības attīstībai 2014.–2020. gada plānošanas periodā.

⁵ Var iesniegt sešu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

⁶ Var iesniegt deviņu mēnešu laikā pēc tam, kad stājies spēkā Lauku atbalsta dienesta lēmums par projekta iesnieguma apstiprināšanu.

Projekta iesniegums iesniegts _____
(datums*)

Atbalsta pretendents _____
(vārds, uzvārds, paraksts*)

Piezīme. *Dokumenta rekvizītus "datums" un "paraksts" neaizpilda, ja dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.